

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 6 от 10 апреля 2020г.



Согласен и подтверждаю
МБОУ «Кошки-Теняковская ООШ»
инского муниципального района РТ»
Бондарев Е.А.
Вводится в действие приказом № 38 от 10 апреля 2020г

Положение о педагогическом совете

Положение

о педагогическом совете

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в РФ» №273 от 29.12.2012г. (ст. 26, п.4), Типовым положением об общеобразовательном учреждении (п. 69), с Уставом МБОУ «Кошки-Теняковская основная общеобразовательная школа Буинского муниципального района РТ» (далее – Школа).
- 1.2. Педагогический совет (педсовет) — коллегиальный орган управления общеобразовательным учреждением, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.
- 1.3. В состав педагогического совета входят: директор школы, его заместители, педагоги, библиотекарь.
- 1.4. Педагогический совет из своего состава избирает председателя и секретаря совета на учебный год.
- 1.5. В необходимых случаях на заседание педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, ученического самоуправления, родители учащихся, представители юридических лиц. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседаниях.
- 1.6. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива общеобразовательного учреждения. Решения педагогического совета, утвержденные приказом общеобразовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

II. Задачи педсовета

- 2.1. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов школы.
- 2.2. Определение подходов к управлению МБОУ «Кошки-Теняковская основная общеобразовательная школа Буинского муниципального района РТ», адекватных целям и задачам ее развития..
- 2.3. Определение перспективных направлений функционирования Программы развития Школы.
- 2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

III. Организация деятельности

- 3.1. Заседания педагогического совета проводятся не реже 4 раз в год.
- 3.2. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета.
- 3.3. Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.
- 3.4. Решение педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 членов, и за него проголосовало более 50% присутствующих педагогических работников. Решение принимается простым большинством голосов
- 3.5. Процедура голосования определяется педсоветом.
- 3.6. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор Школы. На очередном заседании совета он докладывает о результатах этой работы.

- 3.7. Директор Школы, в случае несогласия с решением педагогического совета, приостанавливает приведение решения в жизнь и доводит об этом в управление образования. Начальник управления образования в 3-дневный срок при участии профсоюзного комитета Школы рассматривает такое заявление и выносит окончательное решение.
- 3.8. Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за один месяц до дня его проведения.
- 3.9. Подготовка заседания педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации Школы.

IV. Компетенция педсовета

Педсовет определяет приоритетные направления развития Школы;

- утверждает цели и задачи Школы, план их реализации;
- обсуждает и принимает содержание учебного плана, годовой календарный учебный график и иные локальные акты, регулирующие образовательный процесс;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации обучающихся, устанавливает сроки и формы ее проведения;
- принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося) о его оставлении на повторное обучение в том же классе.
- принимает решение о выдаче документов об образовании;
- выносит для обсуждения на педсоветах представления администрации по интересующим педагогов вопросам;
- заслушивает администрацию Школы по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
- решает вопросы о поощрении и наказании обучающихся Школы в пределах своей компетенции в соответствии с Правилами о поощрениях и взысканиях учащихся;
- подводит итоги деятельности школы за четверть, год;
- контролирует выполнение ранее принятых решений;
- рекомендует членов педагогического коллектива к награждению.

V. Документация и отчетность

- 5.1. Заседания и решения педсовета протоколируются.
- 5.2. Протоколы заседаний и решений в печатном виде хранятся в делопроизводстве Школы.
- 5.3. Журнал протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора МБОУ «Кошки-Теняковская ООШ Буинского муниципального района РТ» и печатью образовательного учреждения.